

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej		BILANS		Adresat	
Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego dla Miasta Kielce ul. Kozia 3-514 Kielce, ul. Kozia 3 25-514 Kielce 291069115 NIP 657-22-48-342 291069115		jednostki budżetowej lub samorządowego zakładu budżetowego		Prezydent Miasta Kielce	
Numer identyfikacyjny REGON		sporządzony na dzień		31 grudnia 2019 r.	
AKTYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku	PASYWA	Stan na początek roku	Stan na koniec roku
A. Aktywa trwałe	27 936,58	18 076,54	A. Fundusze	220 890,82	198 359,28
I. Wartości niematerialne i prawne			I. Fundusz jednostki	1 229 660,61	964 802,99
II. Rzeczowe aktywa trwałe	27 936,58	18 076,54	II. Wynik finansowy netto (+, -)	-1 008 769,79	-766 443,71
1. Środki trwałe	27 936,58	18 076,54	1. Zysk netto (+)		
1.1. Grunty			2. Strata netto (-)	-1 008 769,79	-766 443,71
1.1.1. Grunty stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego, przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom			III. Odpisy z wyniku finansowego (nadwyżka środków obrotowych) (-)		
1.2. Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej			IV. Fundusz mienia zlikwidowanych jednostek		
1.3. Urządzenia techniczne i maszyny			B. Fundusze placówek		
1.4. Środki transportu	27 936,58	18 076,54	C. Państwowe fundusze celowe		
1.5. Inne środki trwałe			D. Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	32 415,00	33 677,41
2. Środki trwałe w budowie (inwestycje)			I. Zobowiązania długoterminowe		
3. Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)			II. Zobowiązania krótkoterminowe	32 415,00	33 677,41
III. Należności długoterminowe			1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług		
IV. Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	2. Zobowiązania wobec budżetów	2 399,00	2 077,00
1. Akcje i udziały			3. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń	10 965,08	10 902,52
2. Inne papiery wartościowe			4. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń	18 956,77	19 140,43
3. Inne długoterminowe aktywa finansowe			5. Pozostałe zobowiązania		
V. Wartość mienia zlikwidowanych jednostek			6. Sumy obce (depozytowe, zabezpieczenie wykonania umów)		
			7. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych		

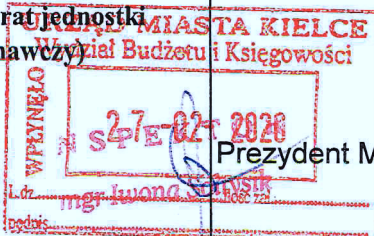
B. Aktywa obrotowe	225 369,24	213 960,15	8. Fundusze specjalne	94,15	1 557,46
I. Zapasy	0,00	0,00	8.1. Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	94,15	1 557,46
1. Materiały			8.2. Inne fundusze		
2. Półprodukty i produkty w toku			III. Rezerwy na zobowiązania		
3. Produkty gotowe			IV. Rozliczenia międzyokresowe		
4. Towary					
II. Należności krótkoterminowe	225 275,09	212 402,69			
1. Należności z tytułu dostaw i usług					
2. Należności od budżetów					
3. Należności z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń					
4. Pozostałe należności	225 275,09	212 402,69			
5. Rozliczenia z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych					
III. Krótkoterminowe aktywa finansowe	94,15	1 557,46			
1. Środki pieniężne w kasie					
2. Środki pieniężne na rachunkach bankowych	94,15	1 557,46			
3. Środki pieniężne państwowego funduszu celowego					
4. Inne środki pieniężne					
5. Akcje lub udziały					
6. Inne papiery wartościowe					
7. Inne krótkoterminowe aktywa finansowe					
IV. Rozliczenia międzyokresowe					
Suma aktywów	253 305,82	232 036,69	Suma pasywów	253 305,82	232 036,69

KSIEGOWA

Agata Wójcicka
(główny księgowy)

24 02 2020
(rok, miesiąc, dzień)

POWIATOWY INSPEKTOR
NADZORU BUDOWLANEGO
dla Miasta Kielce
mgr inż. Rafał Wójcowski
(kierownik jednostki)

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	Rachunek zysków i strat jednostki (wariant porównawczy)	Adresat	
Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego dla Miasta Kielce ul. Kozia 3 25-514 Kielce 291069115 NIP 657-22-48-342 291069115 Numer identyfikacyjny REGON	sporządzony na dzień ..31. grudnia.. 20 19. r.	Prezydent Miasta Kielce 	
	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego	
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej	49 293,80	3 928,40	
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów			
II. Zmiana stanu produktów (zwiększenie – wartość dodatnia, zmniejszenie – wartość ujemna)			
III. Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki			
IV. Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów			
V. Dotacje na finansowanie działalności podstawowej			
VI. Przychody z tytułu dochodów budżetowych	49 293,80	3 928,40	
B. Koszty działalności operacyjnej	769 634,32	758 035,74	
I. Amortyzacja	9 860,04	9 860,04	
II. Zużycie materiałów i energii	47 604,25	28 526,28	
III. Usługi obce	75 274,21	89 850,48	
IV. Podatki i opłaty			
V. Wynagrodzenia	529 085,36	511 743,24	
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	99 289,42	109 573,22	
VII. Pozostałe koszty rodzajowe	8 521,04	8 482,48	
VIII. Wartość sprzedanych towarów i materiałów			
IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu			
X. Pozostałe obciążenia			
C. Zysk (strata) z działalności podstawowej (A–B)	-720 340,52	-754 107,34	
D. Pozostałe przychody operacyjne	0,00	0,00	
I. Zysk ze zbycia niefinansowych aktywów trwałych			
II. Dotacje			
III. Inne przychody operacyjne			
E. Pozostałe koszty operacyjne	271 120,67	12 336,00	
I. Koszty inwestycji finansowanych ze środków własnych samorządowych zakładów budżetowych i dochodów jednostek budżetowych gromadzonych na wydzielonym rachunku			
II. Pozostałe koszty operacyjne	271 120,67	12 336,00	
F. Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+D–E)	-991 461,19	-766 443,34	

G. Przychody finansowe	0,00	0,01
I. Dywidendy i udziały w zyskach		
II. Odsetki		0,01
III. Inne		
H. Koszty finansowe	17 308,60	0,38
I. Odsetki	17 308,60	0,38
II. Inne		
I. Zysk (strata) brutto (F+G-H)	-1 008 769,79	-766 443,71
J. Podatek dochodowy		
K. Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)		
L. Zysk (strata) netto (I-J-K)	-1 008 769,79	-766 443,71

KSIĘGOWA

Anna Wesołowska

(główny księgowy)

2020.02.24


(rok, miesiąc, dzień)

POWIATOWY INSPEKTOR
NADZORU BUDOWLANEGO

...dla Miasta Kielce...

(kierownik jednostki)

mgr inż. Robert Wojnowski

Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej	Zestawienie zmian w funduszu jednostki	Adresat	
Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego dla Miasta Kielce ul. Kozia 3 25-514 Kielce Regon 141000115 NIP 657-22-48-342	sporządzone na dzień 31 grudnia 2019 r.	 Prezydent Miasta Kielce	
	Stan na koniec roku poprzedniego	Stan na koniec roku bieżącego	
I. Fundusz jednostki na początek okresu (BO)	984 296,70	1 229 660,61	
1. Zwiększenia funduszu (z tytułu)	1 051 271,56	748 376,98	
1.1. Zysk bilansowy za rok ubiegły			
1.2. Zrealizowane wydatki budżetowe	1 051 271,56	748 376,98	
1.3. Zrealizowane płatności ze środków europejskich			
1.4. Środki na inwestycje			
1.5. Aktualizacja wyceny środków trwałych			
1.6. Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne			
1.7. Aktywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek			
1.8. Aktywa otrzymane w ramach centralnego zaopatrzenia			
1.9. Pozostałe odpisy z wyniku finansowego za rok bieżący			
1.10. Inne zwiększenia			
2. Zmniejszenia funduszu jednostki (z tytułu)	805 907,65	1 013 234,60	
2.1. Strata za rok ubiegły	802 513,27	1 008 769,79	
2.2. Zrealizowane dochody budżetowe	3 394,38	4 464,81	
2.3. Rozliczenie wyniku finansowego i środków obrotowych za rok ubiegły			
2.4. Dotacje i środki na inwestycje			
2.5. Aktualizacja środków trwałych			
2.6. Wartość sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych			
2.7. Pasywa przejęte od zlikwidowanych lub połączonych jednostek			
2.8. Aktywa przekazane w ramach centralnego zaopatrzenia			
2.9. Inne zmniejszenia			
II. Fundusz jednostki na koniec okresu (BZ)	1 229 660,61	964 802,99	
III. Wynik finansowy netto za rok bieżący (+, -)	-1 008 769,79	-766 443,71	
1. zysk netto (+)			
2. strata netto (-)	-1 008 769,79	-766 443,71	
3. nadwyżka środków obrotowych			
IV. Fundusz (II+, -III)	220 890,82	198 359,28	

KSIĘGOWA

Anna Wesołowska
(główny księgowy)

2020.02.24
(rok, miesiąc, dzień)

POWIATOWY INSPEKTOR
NADZORU BUDOWLANEGO
dla Miasta Kielce
(Kierownik jednostki)
mgr inż. Robert Wajnowski

.....
(nazwa jednostki organizacyjnej)

Informacja dodatkowa

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego dla Miasta Kielce
1.2	siedzibę jednostki Kielce
1.3	adres jednostki Ul. Kozia 3 25-514 Kielce
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki Kierowanie w zakresie efektywności gospodarowania
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem Sprawozdanie za okres od 01-01-2019 do 31-12-2019
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne Nie
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) 1) Zasada rzetelnego i jasnego obrazu - wiarygodności (art. 4 ust. 1 ustawy o rachunkowości), którą przyjmuje się jako główną zasadę prowadzenia ksiąg rachunkowych polegającą na tym, że dane przyjęte za podstawę wyceny aktywów i pasywów, wynikające z ksiąg rachunkowych mają odzwierciedlać stan rzeczywisty dokonanych przez jednostkę operacji i umożliwiać rzetelną (wiarygodną) wycenę aktywów i pasywów oraz prawidłowe ustalenie wyniku finansowego. 2) Zasada przewagi treści nad formą (art. 4 ust. 2 ustawy o rachunkowości),

która mówi, że zdarzenia tj. poszczególne operacje gospodarcze i finansowe, ujmują się w księgach rachunkowych i wykazuje w sprawozdaniu finansowym zgodnie z ich treścią ekonomiczną.

3) Zasada istotności (art. 4 ust. 4 i art. 8 ust. 1 ustawy o rachunkowości) polegająca na tym, że określając zasady (politykę) rachunkowości i dostosowując je do potrzeb jednostki należy zapewnić wyodrębnienie w rachunkowości wszystkich zdarzeń istotnych dla oceny sytuacji finansowej i majątkowej oraz wyniku finansowego jednostki, przy czym jednostka w ramach przyjętych zasad (polityki) rachunkowości może stosować uproszczenia, jeżeli nie wywiera to istotnie ujemnego wpływu na ocenę sytuacji finansowej i majątkowej oraz na wynik finansowy.

4) Zasada memoriałowa (art. 6 ust. 1 ustawy o rachunkowości) która wyraża się ustaleniem, że w księgach rachunkowych i w wyniku finansowym jednostki należy ująć wszystkie osiągnięte, przypadające na jej rzecz przychody i obciążające ją koszty związane z tymi przychodami dotyczące danego roku obrotowego, niezależnie od terminu ich zapłaty.

5) Zasada współmierności przychodów i związanych z nimi kosztów (art. 6 ust. 2 ustawy o rachunkowości) wymaga, aby w celu zapewnienia współmierności przychodów i związanych z nimi kosztów, do aktywów i pasywów danego okresu sprawozdawczego zaliczać przychody lub koszty dotyczące przyszłych okresów oraz przypadające na ten okres sprawozdawczy koszty, które jeszcze nie zostały poniesione, a które tego okresu dotyczą

6) Zasada indywidualnej wyceny (art. 7 ust. 3 ustawy o rachunkowości) tj. zasada zakazu kompensat polegająca na tym, że wartość poszczególnych składników aktywów i pasywów, przychodów i związanych z nimi kosztów, jak też zysków i strat nadzwyczajnych ustala się oddzielnie. Nie można kompensować ze sobą wartości różnych co do rodzaju aktywów i pasywów, przychodów i kosztów związanych z nimi oraz zysków i strat nadzwyczajnych.

7) Zasada ciągłości (art.5 ust. 1 oraz art. 8 ust. 2 ustawy o rachunkowości) która mówi, że;

- przyjęte zasady (politykę) rachunkowości należy stosować w sposób ciągły, dokonując

w kolejnych latach obrotowych jednakowego grupowania operacji gospodarczych,

- w sposób ciągły należy wyceniać aktywa i pasywa, w tym także stosować takie same metody obliczania odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych,

- należy w taki sam sposób ustalać wynik finansowy oraz

- sporządzać w identycznych zestawieniach sprawozdania finansowe w taki sposób, aby za kolejne lata informacje z nich wynikające były porównywalne.

Wykazane w księgach rachunkowych na dzień ich zamknięcia stany aktywów i pasywów należy ująć w tej samej wysokości co w otwartych na następny rok obrotowy księgach rachunkowych.

Celem przestrzegania zasady ciągłości jest zapewnienie porównywalności informacji

w kolejnych latach.

8) Zasada kontynuacji działalności (art. 5 ust. 2 ustawy o rachunkowości), która przyjmuje założenie, że przy stosowaniu przyjętych zasad (polityki)

rachunkowości, zwłaszcza przy wycenie aktywów i pasywów oraz ustalaniu wyniku finansowego jednostka będzie kontynuowała w dającej się przewidzieć przyszłości działalność w nie zmniejszonym istotnie zakresie, bez postawienia jej w stan likwidacji lub upadłości, chyba że jest to niezgodne ze stanem faktycznym lub prawnym. Ustalając zdolność jednostki do kontynuowania działalności, kierownik jednostki uwzględni wszystkie informacje dostępne na dzień sporządzenia sprawozdania finansowego, dotyczące dającej się przewidzieć przyszłości, obejmującej okres nie krótszy niż jeden rok od dnia bilansowego.

9) Zasada ostrożnej wyceny (art. 7 ust. 1-2 ustawy o rachunkowości), która mówi, że poszczególne składniki aktywów i pasywów wycenia się stosując rzeczywiście poniesione na ich nabycie (wytworzenie) ceny (koszty), z zachowaniem zasady ostrożności. W wyniku finansowym, bez względu na jego wysokość, należy uwzględnić w szczególności:

- 1) zmniejszenia wartości użytkowej lub handlowej składników aktywów, w tym również dokonywane w postaci odpisów amortyzacyjnych lub umorzeniowych,
- 2) wyłącznie niewątpliwe pozostałe przychody operacyjne i zyski nadzwyczajne,
- 3) wszystkie poniesione pozostałe koszty operacyjne i straty nadzwyczajne,
- 4) rezerwy na znane jednostce ryzyko, grożące straty oraz skutki innych zdarzeń.

Stosownie do tej zasady aktualizacja wartości powinna następować:

- bez względu na wysokość wyniku finansowego,
- gdy informacje o potrzebie korekt docierają do jednostki między ostatnim dniem roku obrotowego a dniem, w którym rzeczywiście następuje zamknięcie ksiąg rachunkowych.

Stosowane przez jednostkę zasady wyceny aktywów i pasywów wynikają z:

- 1) Ustawy o rachunkowości,
- 2) Ustawy o finansach publicznych,
- 3) Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 5 lipca 2010 r. w sprawie szczegółowych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej,
- 4) innych aktualnie obowiązujących rozporządzeń wykonawczych do w/w ustaw stosownie do wprowadzanych zmian.

OBOWIĄZUJĄCE ZASADY WYCENY AKTYWÓW I PASYWÓW

Aktywa i pasywa jednostki wycenia się według zasad określonych w ustawie o rachunkowości oraz w przepisach szczególnych wydanych na podstawie ustawy o finansach publicznych według niżej przedstawionych zasad;

I. Wycena bilansowa. Na wycenę księgową aktywów i pasywów składa się wycena początkowa i bilansowa. Początkowa wycena jest dokonywana w momencie ujęcia składnika aktywów i pasywów w księgach rachunkowych. Wycena bilansowa to wycena składników aktywów i pasywów według realnej ich wartości dokonywana nie rzadziej niż na dzień bilansowy.

II. Zasady wyceny środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych na dzień bilansowy.

1. Środki trwałe wycenia się nie rzadziej niż na dzień bilansowy;

- a) według ceny zakupu lub nabycia,
- b) według kosztu wytworzenia, zaś w przypadku trudności z ustaleniem kosztu wytworzenia według wyceny dokonanej przez rzeczoznawcę,
- c) według wartości księgowej z poprzedniego miejsca użytkowania w przypadku darowizny,
- d) w wysokości określonej w decyzji o przekazaniu w przypadku otrzymania w sposób nieodpłatny od Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego,
- e) w przypadku otrzymania środka na skutek wymiany środka niesprawnego w wysokości wynikającej z dowodu dostawcy, z podaniem cech szczególnych nowego środka.

2. Na dzień bilansowy środki trwałe wycenia się w wartości netto, z uwzględnieniem odpisów umorzeniowych ustalonych na dzień bilansowy. Umorzenia dokonuje się jednorazowo na koniec roku budżetowego.

3. Środki trwałe finansuje się ze środków na inwestycje w rozumieniu ustawy o finansach publicznych i wydanego na jej podstawie rozporządzenia Ministra Finansów w sprawie szczegółowej klasyfikacji dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów oraz środków pochodzących ze źródeł zagranicznych. Umazane są metodą liniową polegającą na równomiernym rozłożeniu wartości początkowej środka trwałego na przewidywane lata jego używania, proporcjonalnie do upływu czasu, według stawek amortyzacyjnych ustalonych w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych.

Odpisów umorzeniowych dokonuje się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia środka trwałego do używania. Umorzenie ujmowane jest na koncie 071 „Umorzenie środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych”.

Dla środków trwałych nie dokonuje się aktualizacji z tytułu trwałej utraty wartości. Na potrzeby wyceny bilansowej wartość gruntów nie podlega aktualizacji.

4. Pozostałe środki trwałe to środki trwałe, które finansuje się ze środków na bieżące wydatki z wyjątkiem pierwszego wyposażenia nowego obiektu, które tak jak ten obiekt mogą być finansowane ze środków na inwestycje.

Pozostałe środki trwałe obejmują:

- a) meble i dywany,
- b) środki trwałe o wartości początkowej nie przekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości w momencie oddania do używania.

Pozostałe środki trwałe ujmuje się w ewidencji ilościowo-wartościowej na koncie 013 „Pozostałe środki trwałe” i umarza się je w 100% w miesiącu przyjęcia do używania, a umorzenie to ujmowane jest na koncie 072 „Umorzenie pozostałych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych”.

5. Wartości niematerialne i prawne nabyte z własnych środków wycenia się i wprowadza się do ewidencji według ceny nabycia, a otrzymane na podstawie darowizny w wartości wynikającej z dowodu przekazania albo według wartości rynkowej lub szacunkowej opartej na innych składnikach tego samego rodzaju i gatunku.

	<p>5.1. Wartości niematerialne i prawne zaliczane do inwestycji o wartości początkowej wyższej od wartości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym dla osób prawnych – podlegają umarzaniu jednorazowo na koniec każdego roku budżetowego według stawek amortyzacyjnych w wysokości 30 %. Umorzenie ujmowane jest na koncie 071 „Umorzenie środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych”.</p> <p>5.2. Wartości niematerialne i prawne zakupione ze środków na wydatki bieżące traktuje się jako pozostałe wartości niematerialne i prawne, które umarzone są w 100% w miesiącu przyjęcia do używania, a umorzenie to ujmowane jest na koncie 072 „Umorzenie pozostałych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych.”</p> <p>Ewidencja szczegółowa dla objętych ewidencją księgową wartości niematerialnych i prawnych pozwala na ustalenie umorzenia oddzielnie dla poszczególnych wartości niematerialnych i prawnych.</p> <p>III. Zasady wyceny środków trwałych w budowie na dzień bilansowy.</p> <p>Nakłady na środki trwałe w budowie (inwestycje) to koszty poniesione w okresie budowy, montażu, przystosowania, ulepszenia i nabycia podstawowych środków trwałych oraz koszty nabycia pozostałych środków trwałych stanowiących pierwsze wyposażenie nowych obiektów zliczone do dnia bilansowego lub do dnia zakończenia inwestycji. Wycenia się je według kosztów bezpośrednich brutto i uzasadnionej części kosztów pośrednich powstałych w związku z budową, montażem czy ulepszeniem inwestycji.</p> <p>IV. Zasady wyceny pozostałych składników aktywów i pasywów.</p> <p>1. Wycena na dzień bilansowy udziałów w innych jednostkach oraz pozostałych należności długoterminowych następuje według cen nabycia pomniejszonej o ewentualne odpisy wynikające z operacji księgowych dokonanych na podstawie dokumentów źródłowych.</p> <p>2. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług wycenia się na podstawie rachunków i faktur w kwocie brutto wymagającej zapłaty czyli w ich wartości nominalnej powiększonej o należne odsetki naliczone na podstawie not odsetkowych otrzymanych od kontrahentów.</p>
5.	inne informacje
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:

1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	Załącznik Nr 16 i 17
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	Nie dotyczy
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	Załącznik Nr 18
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczysto
	Załącznik Nr 19
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	Załącznik Nr 20
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	Załącznik Nr 21
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	Załącznik Nr 22
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym

	Załącznik Nr 23
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	Załącznik Nr 24
b)	powyżej 3 do 5 lat
	Załącznik Nr 24
c)	powyżej 5 lat
	Załącznik Nr 24
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	Nie wystąpiły
1.11.	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie wystąpiły
1.12.	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie wystąpiły
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Nie wystąpiły
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	Nie wystąpiły

1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	19.140,43zł
1.16.	inne informacje
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	Nie wystąpiły
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	Załącznik Nr 25
2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	Nie wystąpiły
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	Nie dotyczy
2.5.	inne informacje
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki

KSIĘGOWA

.....
 Anna Wesółowska
 (główny księgowy)

24 02 2020

(data)

POWIATOWY INSPEKTOR
 NADZORU BUDOWLANEGO
 dla Miasta Kielce

.....
 mgr inż. Robert Wojnowski
 (kierownik jednostki)

POWIATOWY INSPEKTORAT
NADZORU BUDOWLANEGO
dla Miasta Kielce
25-514 Kielce, ul. Kozia 3
... Regon 291069115 ... NIP 657-22-48-342
(nazwa jednostki organizacyjnej)



Oświadczenie

Oświadczam, że sprawozdanie finansowe za rok obrotowy zaczynający się w dniu 01.01.2019, a kończący się w dniu 31.12.2019 r., zostało prawidłowo i rzetelnie sporządzone, zgodnie z ustawą o rachunkowości oraz zasadami polityki rachunkowości obowiązującymi w naszej jednostce.

POWIATOWY INSPEKTOR
NADZORU BUDOWLANEGO
dla Miasta Kielce
mgr inż. Robert Wojnowski

(data i podpis Kierownika jednostki)

**POWIATOWY INSPEKTORAT
NADZORU BUDOWLANEGO**
dla Miasta Kielce
25-514 Kielce, ul. Kozia 3
Regon: 29106915...NIP: 657.22.48.342.....
(nazwa jednostki organizacyjnej)

Załącznik Nr 3
do zarządzenia Nr 33/2019
Prezydenta Miasta Kielce
z dnia 31 stycznia 2019 r.

**Zestawienie należności/zobowiązań między jednostkami budżetowymi wchodzącymi w skład łącznego bilansu Miasta Kielce
wg stanu na dzień 31.12.2019 r.**

w złotych i groszach

LP.	Należności jednostki		Zobowiązania jednostki		Nazwa wierzyciela
	Kwota należności	Pozycja w sprawozdaniu "Bilans jednostki budżetowej i samorządowego zakładu budżetowego", w której ujęta jest należność	Nazwa dłużnika	Kwota zobowiązań i samorządowego zakładu budżetowego", w której ujęte jest zobowiązanie	
1.					
2.					
3.					
4.					
RAZEM					

KSIEGOWA

Anna Waszowska

20.02.2020

(data i podpis głównego księgowego)

POWIATOWY INSPEKTOR
NADZORU BUDOWLANEGO
dla Miasta Kielce

mgr inż. Robert Wejnowski
(podpis Kierownika jednostki)

**Zestawienie należności/zobowiązań między jednostkami budżetowymi a spółkami/samorządowymi instytucjami kultury/samorządowym
zakładem opieki zdrowotnej, objętymi skonsolidowanym bilansem Miasta Kielce
wg stanu na dzień 31.12.2018 r.**

w złotych i groszach

LP.	Należności jednostki		Zobowiązania jednostki			
	Kwota należności	Pozycja "Bilans w sprawozdaniu i samorządowego zakładu budżetowego", w której ujęta jest należność	Nazwa dłużnika	Kwota zobowiązania	Pozycja "Bilans w sprawozdaniu i samorządowego zakładu budżetowego", w której ujęte jest zobowiązanie	Nazwa wierzyciela
1.						
2.						
3.						
4.						
RAZEM						

KSIEGOWA
Anna Waszkowska
.....Anna Waszkowska.....
(data i podpis głównego księgowego)

**POWIATOWY INSPEKTOR
NADZORU BUDOWLANEGO**
dla Miasta Kielce
mgr inż. Robert Wojtoniński
(podpis Kierownika jednostki)

**POWIATOWY INSPEKTORAT
NADZORU BUDOWLANEGO**
..... dla Miasta Kielce.....
25- Nadawca sporządzający potwierdzenie
Regon 291069115 NIP 657-22-48-342

Załącznik Nr 8
do zarządzenia Nr 33/2019
Prezydenta Miasta Kielce
z dnia 31 stycznia 2019 r.

.....
Adresat-potwierdzający

Potwierdzenie nieodpłatnie przekazanych i otrzymanych środków trwałych, środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych w okresie od 01.01.2019 r. do 31.12.2019.. r. do sprawozdania finansowego Miasta Kielce

LP.	Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne (zwiększenia Funduszu)		Nieodpłatnie przekazane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne (zmniejszenia Funduszu)	
	Wartość	Nazwa aktywa trwałego	Wartość	Nazwa aktywa trwałego
1.				
2.				
3.				
4.				
RAZEM				

Jeżeli Państwo uznają, że powyższe kwoty są zgodne z Waszymi księgami rachunkowymi, prosimy o podanie tej kwoty.

Jeżeli powyższe kwoty są zdaniem Państwa niewłaściwe to prosimy o wyczerpujące informacje dotyczące zaistniałych różnic.

KSIAŁGOWA
Sporządzający

Potwierdzający

21.02.2020
.....
(data i podpis głównego księgowego)

.....
(data i podpis głównego księgowego)

**POWIATOWY INSPEKTOR
NADZORU BUDOWLANEGO**
(podpis Kierownika jednostki)

.....
podpis Kierownika jednostki)

mgr inż. Robert Wójcowski

.....
(nazwa jednostki organizacyjnej)

Zestawienie nieodpłatnie przekazanych i otrzymanych środków trwałych, środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych między jednostkami budżetowymi w okresie od 01.01.2019 r. do 31.12.2019. r.

w złotych i groszach

LP.	Nieodpłatnie otrzymane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne (zwiększenia Funduszu)		Nieodpłatnie przekazane środki trwałe i środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne (zmniejszenia Funduszu)	
	Kwota	Pozycja w sprawozdaniu "Zestawienie Zmian w Funduszu"	Kwota	Pozycja w sprawozdaniu "Zestawienie Zmian w Funduszu"
		Nazwa jednostki, od której otrzymano nieodpłatnie środki trwałe, środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne		Nazwa jednostki, której przekazano nieodpłatnie środki trwałe, środki trwałe w budowie oraz wartości niematerialne i prawne
1.				
2.				
3.				
4.				
RAZEM				

Uwaga: W zestawieniu należy również wyszczególnić kwoty występujące w poz. 1.10 "Inne zwiększenia" i poz. 2.9 "Inne zmniejszenia" sprawozdania "Zestawienie Zmian w Funduszu".

KSIEGOWA

24.02.2020 Księżkowska

POWIATOWY INSPEKTOR
NADZORU BUDOWLANEGO
dla Miasta Kielce

mgr inż. Robert Wojnowski

**POWIATOWY INSPEKTORAT
NADZORU BUDOWLANEGO**
..... dla Miasta Kielce

25-514 Kielce, ul. Kozia 3
(nazwa jednostki organizacyjnej)
Regon 291069115 NIP 657-22-48-342

Zestawienie przychodów/kosztów z transakcji między jednostkami budżetowymi w okresie od 01.01.2019. r. do 31.12.2019. r.

Pozycja w sprawozdaniu "Rachunek zysków i strat"	Nazwa jednostki budżetowej będącej podmiotem wzajemnej transakcji	Kwota
Przychody		
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej:		
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów		
I. Przychody z tyt. dochodów budżetowych		
D. Pozostałe przychody operacyjne:		
III. Inne przychody operacyjne		
Koszty		0,00
B. Koszty działalności operacyjnej:		
II. Zużycie materiałów i energii		
III. Usługi obce		
IV. Podatki i opłaty		0,00
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników		
VII. Pozostałe koszty rodzajowe		
IX. Inne świadczenia finansowe z budżetu		
X. Pozostałe obciążenia		
E. Pozostałe koszty operacyjne:		
II. Pozostałe koszty operacyjne		
RAZEM		0,00

KSIEGOWA
.....
(data i podpis głównego księgowego)
Zuzanna Wesółowska

**POWIATOWY INSPEKTOR
NADZORU BUDOWLANEGO**
..... dla Miasta Kielce

mgr inż. Robert Mężyński
(podpis Kierownika jednostki)

.....
Nadawca-sporządzający potwierdzenie

.....
Adresat- potwierdzający

**Potwierdzenie przychodów/kosztów z transakcji
między jednostkami budżetowymi
w okresie od 01.01.2019 r.. do 31.12.2019. r.**

Pozycja w sprawozdaniu "Rachunek zysków i strat"	Kwota
Przychody	
A. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej:	
I. Przychody netto ze sprzedaży produktów	
VI. Przychody z tyt.dochodów budżetowych	
D. Pozostałe przychody operacyjne:	
III. Inne przychody operacyjne	
Koszty	0,00
B. Koszty działalności operacyjnej:	
II. Zużycie materiałów i energii	
III. Usługi obce	
IV. Podatki i opłaty	
VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	
VII. Pozostałe koszty rodzajowe	0,00
IX. Inne świadczenia finansowe z budżetu	
X. Pozostałe obciążenia	
E. Pozostałe koszty operacyjne:	
II. Pozostałe koszty operacyjne	
RAZEM	0,00

Jeżeli Państwo uznają, że powyższe kwoty są zgodne z Waszymi księgami rachunkowymi, prosimy o podanie tej kwoty.

Jeżeli powyższe kwoty są według Państwa niewłaściwe to prosimy o wyczerpujące informacje dotyczące zaistniałych różnic.

Sporządzający

Potwierdzający

KSIĘGOWA

24.02.2020 Anna Wesłowska
(data i podpis głównego księgowego)

.....
(data i podpis głównego księgowego)

**POWIATOWY INSPEKTOR
NADZORU BUDOWLANEGO**
..... dla Miasta Kielce
(podpis kierownika jednostki)
mgr inż. Robert Wojnowski

.....
podpis Kierownika jednostki)

.....
(nazwa jednostki organizacyjnej)

Zestawienie kosztów wg rodzaju wg stanu na dzień 31.12.2019 r.

w złotych i groszach

LP.	Pozycja w sprawozdaniu "Rachunek zysków i strat"	Konto księgowo	Klasyfikacja budżetowa dział/rozdział/paragraf	Kwota
1.	B.I. Amortyzacja	400		9 860,04
Razem "Amortyzacja"				9 860,04
2.	B.II. Zużycie materiałów i energii	401	421,422,423,424,426	28 526,28
Razem "Zużycie materiałów i energii"				28 526,28
3.	B.III. Usługi obce	402	410,427,428,430,433,434, 435,436,437,438,439,440,	89 850,48
Razem "Usługi obce"				89 850,48
4.	B.IV. Podatki i opłaty	403	285,414,443,448,449,450, 451,452,453	0,00
Razem "Podatki i opłaty"				4 062,00
5.	B.V. Wynagrodzenia	404	401,404,409,410,417	511 743,24
Razem "Wynagrodzenia"				511 743,24
6.	B.VI. Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	405	302,411,412,413,428,430, 444,470	109 573,22
Razem "Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników"				109 573,22
7.	B.VII. Pozostałe koszty rodzajowe	409	302,303,311,409,415,441, 442,443,459,460,665	8 482,48
Razem "Pozostałe koszty rodzajowe"				4 420,48
8	B.IX. Inne świadczenia finansowane z budżetu	407	304,305,311,324,325,326, 413	
Razem "Inne świadczenia finansowane z budżetu"				
9	B.X. Pozostałe obciążenia	408	290,291,293,294,300,489, 617,666	
Razem "Pozostałe obciążenia"				
SUMA				758 035,74

20 02 2020 KSIĘGOWA
(data i podpis głównego księgowego)
Anna Wesolowska

POWIATOWY INSPEKTOR
NADZORU BUDOWLANEGO
(podpis Kierownika jednostki)
mgr inż. Robert Wojnowski

**POWIATOWY INSPEKTOR
NADZORU BUDOWLANEGO
dla MIASTA KIELCE
25-514 Kielce, ul. Kozia 3
tel. 41 348.03-66**

Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego dla Miasta Kielce
Kielce, ul. Kozia 3

(nazwa jednostki organizacyjnej)

Załącznik Nr 17
do zarządzenia Nr 33/2019
Prezydenta Miasta Kielce
z dnia 31 stycznia 2019 r.

Zmiany stanu umorzenia /amortyzacji wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych
w okresie 01.01.2019-31.12.2019

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów trwałych	Umorzenie - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia w ciągu roku obrotowego		Ogółem zwiększenie umorzenia (4+5-6)	Zmniejszenie umorzenia	Umorzenie - stan na koniec roku obrotowego (3+7-8)	Wartość netto składników aktywów (zgodna z bilansem)		
			Aktualizacja	Amortyzacja za rok obrotowy				Imne	stan na początek roku obrotowego minus umorzenie	stan na koniec roku obrotowego minus umorzenie
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	WARTOŚCI NIEMATERIALNE I PRAWNE	17 948,17				0,00		17 948,17	0,00	0,00
2.	ŚRODKI TRWAŁE	286 258,60	0,00	12 060,04	0,00	12 060,04	0,00	288 318,64	27 936,58	18 076,64
	1) Grunty					0,00		0,00	0,00	0,00
	2) Budynki i lokale					0,00		0,00	0,00	0,00
	3) Obiekty inżynierii lądowej i wodnej					0,00		0,00	0,00	0,00
	4) Kotły i maszyny energetyczne					0,00		0,00	0,00	0,00
	5) Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	13 781,64				0,00		13 781,64	0,00	0,00
	6) Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne					0,00		0,00	0,00	0,00
	7) Urządzenia techniczne					0,00		0,00	0,00	0,00
	8) Środki transportu	104 263,42		9 860,04		9 860,04		114 123,46	27 936,58	18 076,64
	9) Inne środki trwałe	168 213,54		2 200,00		2 200,00		170 413,54	0,00	0,00
	RAZEM (1+2)	304 206,77	0,00	12 060,04	0,00	12 060,04	0,00	316 266,81	27 936,58	18 076,64

(data i podpis głównego księgowego)

Anna Weselowska

(podpis hieronimika jednostki)

**POWIATOWY INSPEKTOR
NADZORU BUDOWLANEGO
dla MIASTA KIELCE**

mgr inż. Robert Wojnowski

**POWIATOWY INSPEKTORAT
NADZORU BUDOWLANEGO
dla MIASTA KIELCE**
25-514 Kielce, ul. Kozia 3
tel. 41 348-03-66

Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego dla Miasta Kielce

Kielce, ul. Kozia 3
(nazwa jednostki organizacyjnej)

Załącznik Nr 16
do zarządzenia Nr 33/2019
Prezydenta Miasta Kielce
z dnia 31 stycznia 2019 r.

Zmiany stanu wartości pocztkowej niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych
w okresie 01.01.2019-31.12.2019

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów trwałych	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości pocztkowej			Zmniejszenie wartości pocztkowej			Ogółem zwiększenie wartości pocztkowej (4+5-6)	Przemieszczenie (pomędzy jednostkami)	Ogółem zmniejszenie wartości pocztkowej (8+9-10)	Wartość początkowa - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)
			Aktualizacja	Nabycie	Przemieszczenie (pomędzy jednostkami)	Zysy	Ukrycie	Przemieszczenie (pomędzy jednostkami)				
1	WARTOŚCI NIEMATERIALNE I PRAWNE	17 948,17						0,00			17 948,17	
2	ŚRODKI TRWAŁE	314 195,18	0,00	2 200,00	0,00	0,00	0,00	2 200,00	0,00	0,00	316 395,18	
1)	Grunty							0,00			0,00	
2)	Budynki i lokale							0,00			0,00	
3)	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej							0,00			0,00	
4)	Kolej i maszyny energetyczne							0,00			0,00	
5)	Maszyny, urządzenia i aparaty obsługowe zastosowania ogólnego	13 781,64						0,00			13 781,64	
6)	Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne							0,00			0,00	
7)	Urządzenia techniczne							0,00			0,00	
8)	Środki transportu	132 200,00						0,00			132 200,00	
9)	Inne środki trwałe	168 213,54		2 200,00				2 200,00			170 413,54	
RAZEM (1+2)		332 143,35	0,00	2 200,00	0,00	0,00	0,00	2 200,00	0,00	0,00	334 343,35	

KSIEGOWA
(data i podpis głównego księgowego)
Anna Weselawska

**POWIATOWY INSPEKTOR
NADZORU BUDOWLANEGO
dla MIASTA KIELCE**
mgr inż. Robert Wojnowski

.....
(nazwa jednostki organizacyjnej)

**Zmiany stanu wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych
w okresie 01.01.2019r.-31-12.2019**

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów trwałych	Wartość początkowa - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej			Ogółem zwiększenie wartości początkowej (4+5+6)	Zmniejszenie wartości początkowej			Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (8+9+10)	Wartość początkowa - stan na koniec roku obrotowego (3+7-11)
			Aktualizacja	Nabycie	Przemieszczenie (pomiędzy jednostkami)		Zbycie	Likwidacja	Przemieszczenie (pomiędzy jednostkami)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	WARTOŚCI NIEMATERIALNE I PRAWNE	17 948,17				0,00					
2.	ŚRODKI TRWAŁE	307 249,52	0,00	2 200,00	0,00	2 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17 948,17
1)	Grunt					0,00					0,00
2)	Budynki i lokale					0,00					0,00
3)	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej					0,00					0,00
4)	Kotły i maszyny energetyczne					0,00					0,00
5)	Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	6 835,98				0,00					6 835,98
6)	Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne					0,00					0,00
7)	Urządzenia techniczne					0,00					0,00
8)	Środki transportu	132 200,00				0,00					132 200,00
9)	Inne środki trwałe	168 213,54		2 200,00		2 200,00		0,00			170 413,54
RAZEM (1+2)		325 197,69	0,00	2 200,00	0,00	2 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	327 397,69

20 02 2020
.....
KSIĘGOWIA
Anna Wesołowska
(data i podpis głównego księgowego)

POWIATOWY INSPEKTOR
NADZORU BUDOWLANEGO
.....
Miasta Kielce
(podpis kierownika jednostki)
mgr inż. Robert Wojnowski

**Zmiany stanu umorzenia /amortyzacji wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych
w okresie 01.01.2019 do 31.12.2019r**

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów trwałych	Umorzenie - stan na początek roku obrotowego		Zwiększenia w ciągu roku obrotowego			Ogółem zwiększenie umorzenia (4+5+6)	Zmniejszenie umorzenia	Umorzenie - stan na koniec obrotowego roku (3+7-8)	Wartość netto składników aktywów (zgodna z bilansem)	
		Aktualizacja	Amortyzacja za rok obrotowy	Inne	stan na początek roku obrotowego minus umorzenie	stan na koniec roku obrotowego minus umorzenie					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1.	WARTOŚCI NIEMATERIALNE I PRAWNE	17948,17	0	0	0	0	0	17948,17	0	0	
2.	ŚRODKI TRWAŁE	286258,6	0	12060,04	0	12060,04	0	298318,64	27936,58	18076,54	
1)	Grunty	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
2)	Budynki i lokale	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
3)	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej										
4)	Kotły i maszyny energetyczne	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
5)	Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	6835,98	0	0	0	0	0	6835,98			
6)	Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne										
7)	Urządzenia techniczne										
8)	Środki transportu	104263,42		9860,04		9860,04		114123,46	27936,58	18076,54	
9)	Inne środki trwałe	175159,20		2200		2200		177359,20			
RAZEM (1+2)		304206,77	0	12060,04	0	12060,04	0	316266,81	27936,58	18076,54	

du. 01.01.2020
KSIEGOWA
.....
.....
(data i podpis głównego księgowego)

POWIATOWY INSPEKTOR
NADZORU BUDOWLANEGO
.....
.....
(podpis kierownika jednostki) -
mgr inż. Robert Wojnowski

.....
nazwa jednostki organizacyjnej

**Grunty użytkowane wieczystie
w okresie 01.01.2019-31.12.2019**

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek roku obrotowego	Zmiany stanu w trakcie roku obrotowego		Stan na koniec roku obrotowego (4+5-6)
			zwiększenia	zmniejszenia	
1	3	4	5	6	7
1.	Powierzchnia (m ²)				0
	Wartość (zł)				0
Razem wartość					

KSIEGOWA

Anna Wesołowska

24.02.2020

.....
data i podpis (głównego księgowego)

POWIATOWY INSPEKTOR
NADZORU BUDOWLANEGO
dla Miasta Kielce

mgr inż. Robert Wojnowski
.....
(podpis kierownika jednostki)

.....
nazwa jednostki organizacyjnej

**Wartość niemortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
w okresie 01.01.2019-31.12.2019**

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia w ciągu okresu sprawozdawczego	Zmniejszenia w ciągu okresu sprawozdawczego	Wartość na koniec okresu sprawozdawczego (3 + 4 - 5)
1	2	3	4	5	6
1.	Grunty				0,00
2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej				0,00
3.	Urządzenia techniczne i maszyny				0,00
4.	Środki transportu				0,00
5.	Inne środki trwałe				0,00
	Ogółem:	0,00	0,00	0,00	0,00

24.02.2020 KSIĘGOWA
.....
(data i podpis głównego księgowego)

POWIATOWY INSPEKTOR
NADZORU BUDOWLANEGO
.....
(podpis kierownika jednostki)
mgr inż. Robert Wojnowski

.....
nazwa jednostki organizacyjnej

**Liczba i wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
w okresie 01.01.2019-31.12.2019**

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek okresu sprawozdawczego		Zwiększenia w ciągu okresu sprawozdawczego		Zmniejszenia w ciągu okresu sprawozdawczego		Stan na koniec okresu sprawozdawczego	
		liczba	wartość ewidencyjna	liczba	wartość ewidencyjna	liczba	wartość ewidencyjna	liczba	wartość ewidencyjna
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Akcje		0,00		0,00		0,00		0,00
								0,00	0,00
								0,00	0,00
								0,00	0,00
								0,00	0,00
2.	Udziały		0,00		0,00		0,00		0,00
								0,00	0,00
								0,00	0,00
								0,00	0,00
								0,00	0,00
								0,00	0,00
								0,00	0,00
								0,00	0,00
	Ogółem:		0,00		0,00		0,00		0,00

Uwagi:

10.02.2020

(data i podpis głównego księgowego)

KSIEGOWA

Anna Wesolowska

POWIATOWY INSPEKTOR
NADZORU BUDOWLANEGO
dla Miasta Kielce

mgr inż. Robert Wąrowski
(podpis kierownika jednostki)

**POWIATOWY INSPEKTORAT
NADZORU BUDOWLANEGO**
dla Miasta Kielce
25-514 Kielce, ul. Kozia 3
Regon 291069115 NIP 657-22-48-342

Załącznik Nr 22
do zarządzenia Nr 33/2019
Prezydenta Miasta Kielce
z dnia 31 stycznia 2019 r.

.....

nazwa jednostki organizacyjnej

Odpisy aktualizujące wartość należności

w okresie 01.01.2019.-31.12.2019

Lp.	Grupa należności (wg pozycji bilansu)	Stan odpisów aktualizujących na początek roku	Zwiększenia odpisów aktualizujących w ciągu roku	Zmniejszenia odpisów aktualizujących w ciągu roku			Stan odpisów aktualizujących na koniec okresu sprawozdawczego (3 + 4 - 7)
				wykorzystanie	rozwiązanie	zmniejszenia – razem (5 + 6)	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	II 4. Pozostałe należności	182 671,19	0,00	0,00	0,00		182 671,19
2.	...						0,00
3.	...						0,00
4.	...						0,00
5.	...						0,00
	Ogółem:	182 671,19	0,00	0,00	0,00	0,00	182 671,19

du.02.2019.....K.S.I.T.G.O.W.A
(data i podpis głównego księgowego)

Anne Wesołowska

**POWIATOWY INSPEKTOR
NADZORU BUDOWLANEGO**
.....
(podpis kierownika jednostki)
mgr inż. Robert Wojcik

**POWIATOWY INSPEKTORAT
NADZORU BUDOWLANEGO**
dla Miasta Kielce
25-514 Kielce, ul. Kozia 3
Regon 291069115 NIP 657-22-48-342

Załącznik Nr 23
do zarządzenia Nr 33/2019
Prezydenta Miasta Kielce
z dnia 31 stycznia 2019 r.

.....

nazwa jednostki organizacyjnej

**Informacja o stanie rezerw
w okresie 01.01.2019-31.12.2019**

Lp.	Wyszczególnienie rodzajów rezerw według celu ich utworzenia	Stan na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia w ciągu okresu sprawozdawczego	Zmniejszenia w ciągu okresu sprawozdawczego			Stan na koniec okresu sprawozdawczego (3 + 4 - 7)
				wykorzystanie	rozwiązanie (uznanie rezerw za zbędne)	zmniejszenia – razem (5 + 6)	
		3	4	5	6	7	8
1	2						
1.							0,00
2.							0,00
3.							0,00
4.							0,00
5.							0,00
	Ogółem:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Anna Weselowska
.....
KSIEGOWA
(data i podpis głównego księgowego)
Anna Weselowska

**POWIATOWY INSPEKTOR
NADZORU BUDOWLANEGO**
dla Miasta Kielce
(podpis kierownika jednostki)
mgr inż. Robert Wojnowski

**POWIATOWY INSPEKTORAT
NADZORU BUDOWLANEGO**
dla Miasta Kielce

25-514 Kielce, ul. Kozia 3

Regon 149169945 NIP 657-22-48-342

..... nazwa jednostki organizacyjnej

Załącznik Nr 24
do zarządzenia Nr 33/2019
Prezydenta Miasta Kielce
z dnia 31 stycznia 2019 r.

**Zobowiązania długoterminowe według okresu ich spłaty
w okresie 01.01.2019-31.12.2019**

Lp.	Wyszczególnienie zobowiązań według pozycji bilansu	Okres wymagalności										Razem		
		powyżej 1 roku do 3 lat					powyżej 3 lat do 5 lat						powyżej 5 lat	
		według stanu na:												
		początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego	początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego	początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego	początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego	początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego			
		3	4	5	6	7	8	9	10					
1	2													
1.	...											0,00	0,00	
2.	...											0,00	0,00	
3.	...											0,00	0,00	
4.	...											0,00	0,00	
5.	...											0,00	0,00	
6.	...											0,00	0,00	
7.	...											0,00	0,00	
	Ogółem:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

.....
KSIĘGOWA

20.02.2019

(data i podpis głównego księgowego)

POWIATOWY INSPEKTOR
NADZORU BUDOWLANEGO

.....
mgr inż. Robert Wójcowski

(podpis kierownik jednostki)